

ZARZĄDZENIE nr 155/2013/2014
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI
INTEGRACYJNYMI NR 1 W RYBNIKU

z dnia 04.02.2014 r.

w sprawie: Regulaminu korzystania z szafek szkolnych.

Na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

zarządzam:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin korzystania z szafek szkolnych w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Janusza Korczaka w Rybniku”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem dzisiejszym.

**Regulamin korzystania z szafek szkolnych
w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Janusza Korczaka
w Rybniku**



1. Szafki szkolne są własnością Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Janusza Korczaka w Rybniku.
2. Dyrekcja szkoły prowadzi ewidencję kodów do szafek. Ewidencja jest przechowywana w sekretariacie szkoły.
3. Każdy uczeń otrzymuje pojedynczą szafkę zamykaną na indywidualny, pasujący tylko do danej szafki kod cyfrowy.
4. Przydziałem kodów do szafek szkolnych zajmują się wychowawcy klas.
5. W sytuacjach kiedy uczeń zapomni kod lub stwierdzi, że kod nie działa zgłasza ten fakt wychowawcy lub w sekretariacie szkoły.
6. Uczniom nie wolno dokonywać zmiany przyporządkowanych kodów.
7. Uczeń nie może udostępniać kodu przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się na szafki.
8. Uczniom nie wolno próbować otwierania szafek innych uczniów. Czyn ten jest równoznaczny z włamaniem, podlega kodeksowi karnemu i procedurom takim jak przy włamaniu i kradzieży (zawiadomienie policji).
9. W przypadku kradzieży należy niezwłocznie zawiadomić o tym dyrekcję szkoły.
10. W przypadku dewastacji szafki uczniowskiej, kiedy znany jest jej sprawca, ponosi on całkowity koszt związany z naprawą lub wymianą – zakupem nowej szafki (odpowiedzialność materialna Rodziców).
11. W przypadku zniszczenia szafki szkolnej Rodzice ucznia ponoszą koszty jej naprawy.
12. Szafki szkolne służą uczniom do przechowywania standardowego wyposażenia ucznia (obuwia, ubrań, podręczników, zeszytów, pomocy naukowych, książek wymaganych w szkole i przyborów szkolnych). Uczeń nie powinien przechowywać w szafkach rzeczy i przedmiotów niezwiązanych ze standardowym wyposażeniem ucznia, a w szczególności przedmiotów wartościowych (np. telefonów komórkowych, tabletów, pieniędzy, zabawek, biżuterii, sprzętu elektronicznego) za utratę których szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
13. Uczeń nie powinien przechowywać w szafce żadnych przedmiotów szklanych, produktów spożywczych, napojów z niezabezpieczonym zamknięciem, brudnej odzieży (np. strojów sportowych) i innych rzeczy zagrażających bezpieczeństwu i higienie.
14. Uczeń zobowiązany jest do opróżnienia szafki, usunięcia wszystkich przedmiotów z wnętrza w terminie nie później niż do dnia zakończenia zajęć szkolnych (wyegzekwowanie niniejszego poleca się wychowawcom klas).
15. Uczeń - użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
16. Uczeń, który otrzymał szafkę szkolną powinien zadbać o jej należyte użytkowanie i poszanowanie oraz utrzymanie porządku w szafce.
17. Zabrania się dokonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków i naklejania czegokolwiek oraz innych działań mających skutek trwały.
18. Zakazuje się przesuwania szafek oraz wrzucania czy wlewania czegokolwiek na, za i do szafki (np. przez otwory wentylacyjne).

19. Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego pracownik ma prawo otwarcia szafki ucznia za pomocą kodu lub klucza serwisowego w przypadkach: bieżących napraw, kontroli higieny i bezpieczeństwa na terenie placówki, w przypadku podejrzenia kradzieży, na prośbę policji, w przypadku pożaru.
20. Nadzór nad szatnią (pomieszczeniem w którym znajdują się szafki) sprawuje nauczyciel pełniący dyżur na korytarzu (na poziomie -1).
21. Uczniom nie wolno przebywać w pomieszczeniu szatni dłużej niż wymagają tego czynności związane z przechowywaniem w szafkach standardowego wyposażenia ucznia. Uczniowie przebywają tam tylko w celu skorzystania z szafki. W szatni obowiązuje zachowanie ciszy i spokoju. W czasie pobytu nie wolno: biegać, krzyczeć, gasić światła, zamykać drzwi.
22. Pomieszczenie szatni szkolnej jest objęte monitoringiem wizyjnym.¹
23. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu będzie miało znaczący wpływ na ocenę zachowania ucznia.
24. Sprawy nieobjęte regulaminem będą indywidualnie rozpatrywane przez Dyrektora Szkoły.
25. Regulamin pozytywnie zaopiniowała Rada Rodziców i wchodzi w życie z dniem podpisania i przyjęcia go przez Radę Pedagogiczną.
26. Niniejszy Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej oraz na BIP-ie szkoły.
27. Wychowawcy klas zapoznają z niniejszym Regulaminem rodziców i uczniów, odpowiednio ten fakt dokumentując.



Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Janusza Korczaka zaopiniowała pozytywnie dnia 17.01.2014 r.

Przyjęto Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 155/2013/2014 z dnia 17.01.2014 r.

Wprowadzono Zarządzeniem Nr 155/2013/2014 Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Rybniku z dnia 04.02.2014 r.

¹ Od 1 września 2014 r.